नालन्दा खुला विश्वविद्यालय
Nalanda Open University

Website : www.nalandaopenuniversity.com
E-mail : nouregistrarexam@gmail.com
nou@nou.ac.in

तृतीय तल, बिस्कोमान भवन, पश्चिमी गाँधी मैदान, पटना–800 001
3rd Floor, Biscomaun Bhawan, West Gandhi Maidan, Patna-800 001
Phone No. : 0612–2201013, 2206916
Fax No. : 0612–2201001

विहित प्रपत्र

प्रोस्पेक्टस एवं मुद्रित पुस्तक आपूर्त्ति हेतु निविदा जमा करने के लिए आवश्यक निर्देश

1. आपूर्त्ति दर विहित फार्म में देना होगा, जिसका मूल्य 1000/– रुपये है ।
2. (क) निविदादाता को यह प्रमाण संलग्न करना आवश्यक होगा कि उनके पास निजी कम्प्यूटर संसाधन और प्रिंटिंग प्रेस उपलब्ध है ।
   (ख) निविदादाता को मुद्रण निविदा के साथ 50,000/– (पचास हजार रुपये) की राशि अग्रधन के रूप में नालन्दा खुला विश्वविद्यालय के नाम, पटना में भुगतेय, बैंक ड्राफ्ट संलग्न करना होगा, अन्यथा कोटेशन रद्द समझा जायेगा । अस्वीकृत निविदाओं के साथ जमा की गयी अग्रधन की राशि लौटा दी जायेगी । मुद्रित सामग्री को नालन्दा खुला विश्वविद्यालय के कार्यालय में पहुँचना होगा जिसका व्यय कार्यालय द्वारा देय नहीं होगा ।
   (ग) नालन्दा खुला विश्वविद्यालय के वर्तमान मुद्रकों को भी नया निविदा दर मुहरबन्द लिफाफे में देना होगा । यदि अग्रधन राशि वर्तमान मुद्रकों द्वारा वापस नहीं ली गयी है तो ऐसे निविदादाता, मात्र शेष राशि नया अग्रधन के रूप में जमा करेंगे ।
   (घ) निविदादाता का वार्षिक Turnover न्यूनतम 50 (पचास) लाख होना अनिवार्य है । इसका प्रमाण भी प्रस्तुत करना होगा ।
3. (क) कार्य सम्पन्न होने के उपरान्त भुगतान विपत्र से 2.06 प्रतिशत आयकर एवं 2 प्रतिशत ई०बी०एफ० की कटौती विश्वविद्यालय द्वारा की जायेगी ।
   (ख) निर्धारित समय–सीमा के अन्दर कार्य पूरा नहीं करने की स्थिति में प्रति सप्ताह एवं उसके अंश के लिए कुल भुगतेय राशि से 5 प्रतिशत की दर से विलम्ब दण्ड के रूप में कटौती की जायेगी ।
4. मुद्रक को मुद्रित पाठ का दो प्रुफ पढ़वाकर एवं सभी दृष्टिकोण से ठीक कराकर मुद्रण आदेश के लिए विश्वविद्यालय को देना होगा । विश्वविद्यालय के प्रुफ रीडर द्वारा किये गये अन्तिम सुधार के बाद छपाई करनी होगी ।
5. निविदा जमा करने की अन्तिम तिथि 28.09.2020 के 4 बजे अपराह्न तक है । इस समय–सीमा के बाद कोई भी निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी ।
6. कोटेशन मुहरबन्द अलग–अलग लिफाफे में होना आवश्यक है ।
7. कोटेशन उसी दिन, अर्थात् 28.09.2020 को अपराह्न 5 बजे, मुद्रक अथवा उनके द्वारा प्रतिनियुक्त प्रतिनिधि के समक्ष खोला जायेगा ।
8. मुहरबन्द लिफाफे के ऊपर ''मुद्रण दर कोटेशन'' अवश्य अंकित करें ।
9. कोटेशन/मुद्रण दर दाता को फर्म का इनकम टैक्स, एस०आई० के रजिस्ट्रेशन का प्रमाण–पत्र एवं अन्य तरह के कर भुगतान के प्रमाण पत्र के साथ अनुभव प्रमाण–पत्र की अभिप्रमाणित छायाप्रति प्रस्तुत करनी होगी ।
10. पाठ छपाई का विवरण :–
    (i) मुद्रित पाठ का आकार 27.5 cm × 21.5 cm होगा (स्वाधिगम सामग्री के लिए) ।
    (ii) प्रति पेज पर हिन्दी या अंग्रेजी में छपाई कम से कम 40 पंक्तियों में होगी ।
    (iii) मुद्रित पाठ पुस्तक की आकार में कौभर सहित दोहरी सिलाई वाला होगा ।
    (iv) मुख्य पृष्ठ (Cover Page) मल्टी कलर का होगा ।
    (v) कवर आर्ट बोर्ड 10.5 किलो – साईज – 23" × 36"
    (vi) कवर पल्प बोर्ड 10.5 किलो – साईज – 22" × 28"
    (vii) कवर (सिनार) 18.6 किलो – साईज – 22" × 28"
    (viii) कवर (सिनार) 21 किलो – साईज – 22" × 28"
11. कार्य समाप्ति के बाद प्रोस्पेक्टस एवं स्वाधिगम, मुद्रकों को मुद्रित सामग्री पी०डी०एफ० प्रारूप एवं सी०डी० या पेन ड्राइव के रूप में वापस करना अनिवार्य होगा ।
12. निविदा को विश्वविद्यालय हित में बिना कारण बनाये निरस्त करने का सम्पूर्ण अधिकार नालन्दा खुला विश्वविद्यालय के पास सुरक्षित रहेगा, जिस पर किसी भी प्रकार का वाद मान्य नहीं होगा ।

कुलसचिव(प०)